
대학원
논문대체실적 보고서 작성 안내

동아대학교 대학원

I. 논문대체실적 보고서 작성 안내

○ 대학원 학위논문 제출일정과 같음

1 보고서 규격

▶ **제본(인쇄)** 4·6배판(190mm x 260mm)

※ A4용지 기준 편집인 경우

1. 본문내용 규격: 130mm x 200mm
2. 본문 글자크기 10pt ~ 12pt 범위 내 선택 가능함
3. 양면인쇄 or 한면인쇄 선택가능
4. 상·하 여백 각 38mm / 좌·우 여백 각 40mm
5. 머리말 11mm, 꼬리말 11mm
6. 줄간격 175~185%
7. 본문서체: 한글은 휴먼명조 또는 신명조, 영어는 신명조, 한자는 신명세명조
8. 페이지 부여
 - (가) 제출 속표지는 페이지를 부여하지 않음
 - (나) 서문부터 페이지를 시작
 - (다) 전문 및 본문의 페이지 번호는 꼬리말(A4용지 기준)의 11mm로하여 중앙정렬하고 번호의 좌우에 보탬줄 (dash)를 긋지 않음

▶ **표지** 소프트커버 - 연갈색 레자크(200g/m²)

▶ **지질** 백색모조지(70g 이상)

2 작성 방법

▶ 순서 (보고서 작성 예시 참조)

1. 앞표지
2. 속표지
3. 인준서
4. 목차: 해당 학과 관련 학회 논문 등의 작성 방법에 따름
5. 본문: 해당 학과 논문 등의 작성 방법에 따름
6. 참고문헌
7. 부록(선택사항-Options)
8. 기타: 목차, 본문 등의 구성은 학과 및 논문대체실적 특성에 따라 다양하므로 전체적으로 서론, 본문, 결론의 순으로 구성되도록 하되, 논리가 정연하도록 작성

▶ 분량

논문 대체실적	계열	분량	비고
연구, 프로젝트 보고서	인문·사회	30페이지 이상	
	자연	25페이지 이상	
	공학	35페이지 이상	
	예체능	35페이지 이상	
기타(창작물, 학술지 논문게재 등)	-	15페이지 이상	

▶ 유의사항

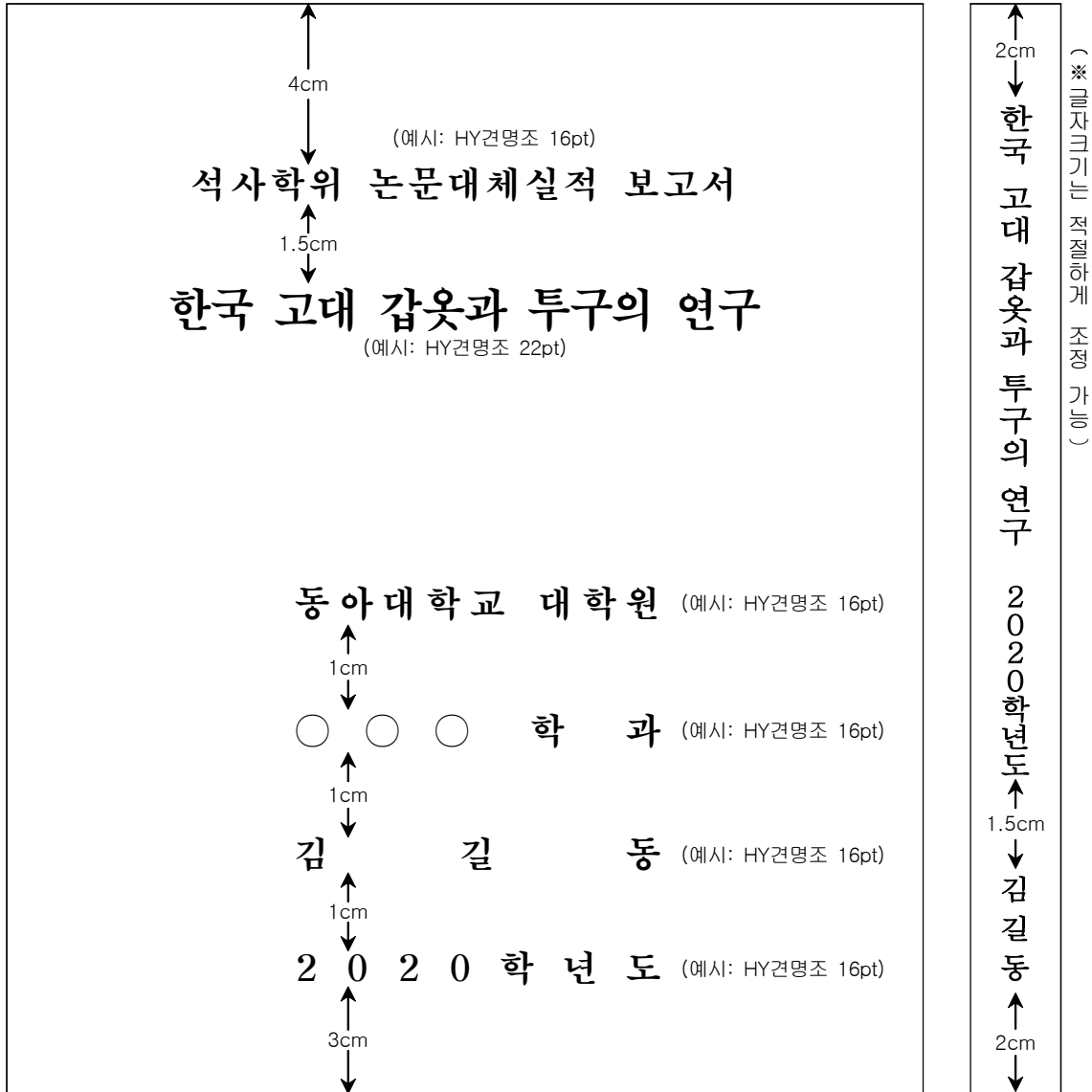
1. 2021학년도 1학기 중 논문대체실적 보고서를 제출하는 경우
: 2020학년도 후기 학위수여예정자로 2021년 8월에 졸업을 하게 됨
 - 앞표지: '2020학년도'로 표기
 - 속표지와 인준서: '2021년 6월'로 표기
2. 학과 명칭 및 청구학위명 표기 주의
3. 영문 학과명과 청구학위명은 소속 학과 및 대학원 홈페이지 참조
4. 공동지도교수인 경우: 보고서에 공동지도교수의 성명이 모두 있어야 함
5. 인준서: 학과 책임교수 및 지도교수 날인 된 인준서로 제본한 보고서 1부 제출
6. 영문 성명: 여권 발급 시 사용하는 영문 성명 표기방법 일치하도록 작성

II. 논문대체실적 보고서 작성 예시

※ 아래 예시에 표기된 규격에서 융통성 있게 조정 가능하며, 기타 사항은 논문작성지침을 따른다.

● 앞표지 예시

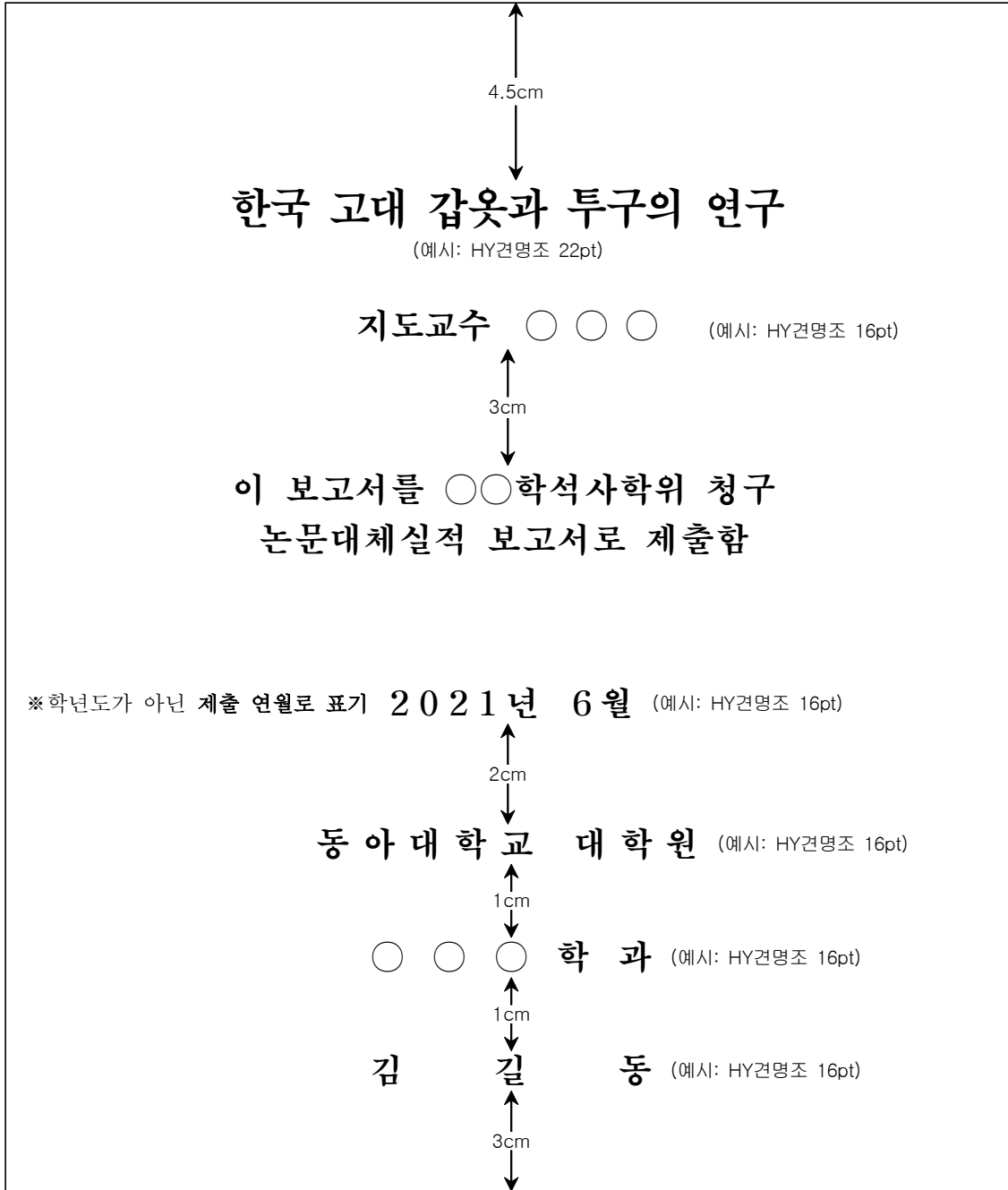
등표지 예시



※ 좌우배열은 중앙정렬, 글꼴과 글자크기는 예시 참고/※등표지 및 앞표지 학년도는 졸업학년도로 표기(몇 학년도 전기 또는 후기 졸업시 그 학년도로 표기하고 작성시의 년도가 아님) 부제가 있을 경우 대체실적 제목 밑에 표기하고, 좌우양단에 보탬줄(dash)을 긋는다.

※ A4용지로 편집 규격(190×260mm)에 맞게 재단하여야 함.

● 속표지 예시



- ※ 좌우배열은 중앙정렬, 글꼴과 글자크기는 적절하게 조정 가능/제출 연월로 표기(년 6월/12월)
- ※ 부제가 있을 경우 논문 제목 밑에 표기하고, 좌우양단에 보령줄(dash)을 긋는다.
- ※ A4용지로 편집 시 규격(190×260mm)에 맞게 재단하여야 함.

● 인준서 예시

4.5cm

(예시: HY견명조 22pt)

**김길동의 ○○○학석사학위 청구
논문대체실적 보고서를 인준함**

3cm

※ 제출 연월을 표기
(00 년 6월/12월)

2021년 6월 (예시: HY견명조 16pt)

(예시: HY견명조 16pt) **책임교수** ○ ○ ○

지도교수 ○ ○ ○

심사위원 ○ ○ ○

(인)

↕ 2cm

(인)

↕ 2cm

(인)

↕ 5cm

- ※ 좌우배열은 중앙정렬, 글꼴과 글자크기는 적절하게 조정 가능/제출 연월로 표기(년 6월/12월)
- ※ A4용지로 편집 시 규격(190×260mm)에 맞게 재단하여야 함.
- ※ 석사학위청구자는 아래 여백 5cm 기준으로 해당 학과 책임교수, 지도교수, 심사위원(책임교수와 지도교수가 동일할 경우 심사위원으로 함)로 할 것.

● 목차 예시 : 4×6배판(190×260mm)

※ 목차 예시는 참고 하되, 해당 전공분야 관련학회의 논문 및 보고서 작성 방법에 따라도 무방함

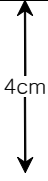

		4cm	
		↓	
		목 차	
		↑	
		1.5cm	
		↓	
I. 서론	.....		페이지
1. 연구의 배경과 목적	.....		페이지
2. 연구방법	.....		페이지
II. 이론적 배경	.....		페이지
1.	.....		페이지
2.	.....		페이지
3.	.....		페이지
III. 실증연구 설계	.....		페이지
1.	.....		페이지
2.	.....		페이지
3.	.....		페이지
IV. 실증분석 결과	.....		페이지
1.	.....		페이지
2.	.....		페이지
3.	.....		페이지
V. 결론	.....		페이지
참고문헌 부록	.....		페이지
	.....		페이지

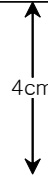

◎ 표(Table) 및 그림(Figure) 목차 예시 : 4×6배판(190×260mm)

※ 목차 예시는 참고 하되, 해당 전공분야 관련학회의 논문 및 보고서 작성 방법에 따라도 무방함

인문사회계열이나 자연계열 모두 본문에 사용된 表題나 圖題, Caption, Heading을 순서대로 나열함.

예를 들어, 본문에 Table 1 이라고 썼으면 Table List에도 Table 1 이라고 쓰고, 본문에 <표-1>로 썼으면 표목차에도 <표-1>로 쓴다. 그림(圖)목차에서도 이와 같다.

	
<h2 style="margin: 0;">List of Tables</h2>	
<small>(예시: HY중고딕 16pt)</small>	
	
Table 1. Distribution of experimental subject	페이지
Table 2. A flowchart of calculation algorithm	페이지
Table 3.	페이지

	
<h2 style="margin: 0;">표 목 차</h2>	
<small>(예시: HY신명조,진하게 16pt)</small>	
	
<표-1> 피보험자의 분포	페이지
<표-2> 계산절차의 흐름	페이지
<표-3>	페이지